



Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt: Buchhalter*in (m/w/d) in Teilzeit/Vollzeit

Deine Aufgaben

- Prüfung, Kontierung und Buchung von Eingangs- und Ausgangsrechnungen, sowie Bankbuchungen
- Erstellung von Ausgangsrechnungen
- Überwachung offener Posten und Unterstützung des Mahnwesens
- Kontenabstimmung und Stammdatenpflege
- Unterstützung bei der Erstellung von Quartals- und Jahresabschlüssen

Dein Profil

- Du hast eine erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Ausbildung mit Schwerpunkt Buchhaltung, Steuern oder Banken
- Du verfügst über mindestens drei Jahre einschlägige Berufserfahrung
- Fundierte Kenntnisse in MS Office, insbesondere Excel setzen wir voraus
- Kenntnisse in Microsoft Navision und Datev sind von Vorteil
- Persönlich zeichnest Du Dich durch ein gutes Kommunikationsverhalten, eine selbständige und strukturierte Arbeitsweise sowie ein hohes analytisches Denkvermögen aus

Bewerbung:

Wenn Du den MSV Duisburg mit neuen Ideen und Deinen Stärken mitgestalten willst, freuen wir uns über Deine aussagekräftige Bewerbung unter Angabe Deiner Gehaltsvorstellung und des frühestmöglichen Eintrittsdatums an bewerbung@msv-duisburg.de