

Der MSV Duisburg sucht zum 01. August 2020 eine/n Auszubildende/n zur Kauffrau/zum Kaufmann für Büromanagement Schwerpunkt Personalwesen (m/w/d)

Während der dreijährigen Ausbildung, bei der uns eine intensive Betreuung wichtig ist, lernen Sie

- kaufmännische Abläufe und administrative Prozesse zu verstehen, umzusetzen und zu optimieren
- Organisationsaufgaben zu übernehmen
- im Tages- und Projektgeschäft verschiedener Abteilungen und Teams mitzuwirken
- mit Kollegen und Kunden zu kommunizieren
- mit modernen Bürokommunikationssystemen umzugehen

#### **Ihr Profil**

- Sie streben die (Fach-)Hochschulreife oder die Mittlere Reife an oder besitzen den Abschluss bereits
- Bereitschaft zu Arbeiten an Wochenenden sowie gute PC-Kenntnisse (besonders MS Office) setzen wir voraus
- Persönlich zeichnen Sie sich durch ein gutes Kommunikationsverhalten, eine strukturierte und sorgfältige Arbeitsweise sowie ein hohes Maß an Fußballbegeisterung aus

**Ihre Bewerbung senden Sie bitte an**

**oder per Mail an**

MSV Duisburg GmbH & Co. KGaA  
Herr Thorsten Günzel  
Personalabteilung  
Margaretenstraße 5 - 7  
47055 Duisburg

[thorsten.guenzel@msv-duisburg.de](mailto:thorsten.guenzel@msv-duisburg.de)

Wir freuen uns auf Sie!